

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Главного
управления имущественных
отношений Алтайского края

от _____ № _____

Начальник Главного управления

_____ А.А. Неверов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного управления
Алтайского края по социальной
защите населения и преодолению
последствий ядерных испытаний
на Семипалатинском полигоне
от _____ № _____

Начальник Главного управления

_____ С.И. Дугин

УСТАВ

краевого государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания

«Краевой кризисный центр для мужчин»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Имущественный комплекс государственного учреждения – краевой кризисный Центр для мужчин, правопродешественника государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Краевой кризисный Центр для мужчин», создан и отнесен к собственности Алтайского края в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 05.07.1995 № 263 «Об открытии краевого кризисного Центра для мужчин» и переименован в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 22.08.2005 № 531 в краевое государственное учреждение социального обслуживания «Краевой кризисный центр для мужчин».

1.2. Новая редакция Устава краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой кризисный центр для мужчин» принята в связи с приведением типа Учреждения в соответствие с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», законом Алтайского края от 26.11.2010 № 83-ФЗ «Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения государственных учреждений Алтайского края в переходный период».

1.3. Полное наименование Учреждения в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 11.05.2011 № 254: краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой кризисный центр для мужчин» (далее - Учреждение).

Сокращенное наименование: КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин».

1.4. Юридический (фактический) адрес: 656052, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Г. Исакова, 113-е.

2. Правовой статус

2.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, приказами и распоряжениями Главалтайсоцзащиты, другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» является базовым законом, регулирующим деятельность бюджетного Учреждения, ограничивающим режим распоряжения имуществом, устанавливающим ограничение сферы осуществления

приносящей доход деятельности, требования публичности информации о деятельности учреждения и т.д.

2.2. КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин» – это некоммерческая организация, созданная Алтайским краем для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне в сфере социальной защиты населения.

2.3. В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 15.03.2005 № 132 Главное управление Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (далее также – Главалтайсоцзащита, Учредитель) является правопреемником комитета Администрации Алтайского края по социальной защите населения и наделено полномочиями Учредителя КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин», курирующего его деятельность. Учредитель осуществляет координацию и контроль за деятельностью КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин», в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества подведомственным Учреждением.

2.4. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и законами Алтайского края, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом в сфере социальной защиты населения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в органах федерального казначейства, печать с наименованием органа, в ведении которого оно находится, и наименованием Учреждения (полным и сокращенным), штамп.

2.7. Учреждение не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, независимо от

источников приобретения. Остальным имуществом вправе распоряжаться самостоятельно.

2.8. Учреждение после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, вправе расходовать средства от приносящей доход деятельности на обеспечение своей деятельности в соответствии с генеральными разрешениями (разрешениями), оформленными главными распорядителями (распорядителями) средств краевого бюджета в установленном комитетом администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике порядке и утвержденными сметами доходов и расходов от приносящей доход деятельности в пределах остатков средств на лицевых счетах Учреждения сверх сумм, предусмотренных законом Алтайского края «О краевом бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов».

2.9. Учреждение вправе создать попечительский (общественный) Совет для оказания помощи в деятельности администрации Учреждения.

2.10. Учреждение вправе иметь филиалы. Филиалы должны быть указаны в Уставе. Филиалы не являются юридическими лицами, они наделяются имуществом создавшим их юридическим лицом и действуют на основании утвержденных им положений. Руководители филиалов назначаются директором Учреждения с согласия Учредителя и действуют на основании выданных им доверенностей. Наделение филиалов имуществом и имущественными правами осуществляется с согласия Учредителя.

2.11. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

2.12. Учреждение не подлежит приватизации и не может быть репрепрофилировано на иные виды деятельности.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. В соответствии с государственными заданиями и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере социальной защиты населения.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом.

3.2. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание мужчин, находящихся в трудной жизненной ситуации, их семей и ближайшего социального окружения, а также мальчиков-подростков, находящихся в социально опасном положении.

3.3. Целями деятельности (создания) Учреждения являются: оказание комплексной специализированной социальной помощи мужчинам, находящимся в кризисном и опасном для физического и душевного, психического и социального здоровья состоянии, мальчикам-подросткам, в том числе подвергшимся любым формам насилия.

Основные задачи деятельности Учреждения являются:

- создание необходимых условий для обеспечения максимально полной социально - психологической реабилитации и адаптации мужчин и мальчиков-подростков в обществе, семье;

- обеспечение доступности и своевременности психологической помощи по телефону гражданам независимо от их социального статуса и места жительства;

- направление обратившихся по телефону к иным службам, организациям, учреждениям, где их запросы могут быть удовлетворены более полно и квалифицированно, содействие гражданам в обращении за помощью к профессиональным психологам, психотерапевтам, психиатрам, специалистам в области психического здоровья;

- привлечение и координация различных государственных органов и учреждений, негосударственных и общественных объединений, местного сообщества к решению вопросов социальной помощи мужчинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- разработка и внедрение: наиболее эффективных технологий оказания комплексной специализированной социальной помощи мужчинам, в том числе несовершеннолетним, находящимся в кризисном состоянии; технологий и форм междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов разного профиля по оказанию помощи мужчинам, находящимся в кризисном состоянии;

- поддержка мужчин в решении проблем мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению трудных жизненных ситуаций.

3.4. Исходя из вышеуказанных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. Основным видом деятельности Учреждения является:

организация социального обслуживания населения (в том числе оказание платных социальных услуг в сфере социального обслуживания) в форме:

- социально-консультативной помощи (в том числе экстренной психологической помощи по телефону доверия);

- реабилитационных услуг.

3.4.2. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, поскольку это служит достижению целей деятельности (создания) Учреждения и соответствует им:

- организацию детских оздоровительных лагерей различных типов, созданных в установленном порядке в каникулярный период на базе Учреждения;

- транспортные услуги.

3.5. Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима, оказание специализированной медицинской помощи осуществляют территориальные учреждения санитарно-эпидемического надзора и здравоохранения.

3.6. Осуществление видов деятельности, отвечающих уставным целям Учреждения, но требующих специального разрешения в соответствии с

законодательством Российской Федерации, производится на основе лицензии.

3.7. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией Алтайского края, полномочия Главалтайсоцзащиты по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество, учитываемое на балансе Учреждения, независимо от источников приобретения, отнесено к собственности Алтайского края и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления Главным управлением имущественных отношений Алтайского края.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Перечень особо ценного движимого имущества (утвержденный Учредителем) и перечень недвижимого имущества представляются Главному управлению имущественных отношений Алтайского края одновременно с новой редакцией Устава, поступившей на согласование.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения может осуществляться в виде субсидий из бюджета Алтайского края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки), а также в виде субсидий на иные цели.

В случае сдачи в аренду с письменного заключения Учредителя и согласия Главного управления имущественных отношений Алтайского края недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

4.4. На Учредителя возложены полномочия по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества, а также полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного Учреждения на период сохранения Учреждением статуса получателя бюджетных средств.

4.5. Дополнительными внебюджетными источниками финансирования Учреждения являются:

- средства, поступающие из целевых социальных фондов;

- доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- благотворительные взносы и пожертвования третьих лиц;
- целевые и безвозмездные поступления;
- другие законные поступления.

Имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступает в оперативное управление Учреждения.

4.6. Учреждение может совершать крупные сделки только с согласия Учредителя.

Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с [законом](#) бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанного требования, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного письменного согласования Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением вышеуказанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в [порядке](#), установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением Главным управлением имущественных отношений Алтайского края, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Главным управлением имущественных отношений Алтайского края или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

4.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом.

4.10. Сведения об имуществе, приобретенном Учреждением, должны предоставляться Учредителю и Главному управлению имущественных отношений Алтайского края для внесения в реестр краевого имущества.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

На КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин» в полном объеме распространяются положения Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

5.2. КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин» не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.3. Средства, полученные от деятельности, приносящей доходы, учитываются на балансе Учреждения. Имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доходы деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения.

5.4. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативными правовыми актами, несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы.

Учреждение также предоставляет Учредителю отчеты о выполнении государственного задания, о финансово-хозяйственной деятельности, об использовании имущества. Копии отчетов об использовании имущества предоставляются Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

5.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют органы государственной статистики и налоговые органы, Учредитель и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.6. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель, Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

5.7. За искажение государственной отчетности, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности должностные лица Учреждения

несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.8. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на:

- реализацию предмета и целей деятельности Учреждения, определенных законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом;

- рациональное и экономное расходование государственных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и материальных ценностей;

- своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, бесперебойную работу вспомогательных служб;

- обеспечение мебелью, технологическим и медицинским оборудованием, постельными принадлежностями, хозяйственным и другим инвентарем, материалами и их рациональным использованием, а также списание в установленном порядке имущества;

- соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, а также требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края.

5.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы государственного бюджетного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о государственной регистрации государственного бюджетного учреждения;

- 3) решение Учредителя о создании государственного бюджетного учреждения;

- 4) решение Учредителя о назначении руководителя государственного бюджетного учреждения;

- 5) положения о филиалах, представительствах государственного бюджетного учреждения;

- 6) план финансово-хозяйственной деятельности государственного бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- 7) годовая бухгалтерская отчетность государственного бюджетного учреждения;

- 8) сведения о проведенных в отношении государственного бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное бюджетное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Условия обращения и обслуживания клиентов Учреждения

6.1. Учреждение оказывает услуги следующим категориям граждан: мальчикам-подросткам, находящимся в социально опасном положении; самостоятельно проживающим выпускникам детских домов и школ-интернатов;

мужчинам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

одиноким отцам с несовершеннолетними детьми;

мужчинам - инвалидам;

мужчинам, находящимся в конфликте с семьей, в предразводной и послеразводной ситуации, и др.

6.2. Граждане имеют право обратиться в Учреждение, как по собственной инициативе, так и по направлению органов системы социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, по труду и занятости, миграции и других.

Допускается анонимное обращение для получения отдельных видов помощи.

Гражданам, являющимся бактерио- или вирусносителями либо страдающим хроническим алкоголизмом, карантинными и инфекционными заболеваниями, активными формами туберкулеза, тяжелыми психическими расстройствами, венерическими и другими заболеваниями, требующими лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, может быть отказано в предоставлении социального обслуживания в учреждении.

Гражданам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также имеющим явные признаки обострения психического заболевания, может быть отказано в предоставлении социального обслуживания в учреждении.

6.3. Социальное обслуживание клиентов Учреждения осуществляется на разовой, временной или постоянной основе.

Учреждение может привлекать для осуществления своих уставных задач на договорной основе другие юридические лица и специалистов, в том числе для участия в исследованиях, экспертной оценке ситуаций, связанными с обратившимися в Учреждение гражданами.

Учреждение может запрашивать у предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Российской Федерации и стран

бывшего СССР, сведения и письменные документы, необходимые для выполнения уставных задач Учреждения.

6.4. Социальное обслуживание клиентов в форме реабилитационных услуг осуществляется в соответствии с этапами:

- выявление существа и причин имеющейся или реально возможной трудной жизненной ситуации, личностных особенностей клиента, специфики его окружения и других характеристик жизнедеятельности;

- разработка при наличии у клиента трудной жизненной ситуации индивидуальных программ комплексной или социальной реабилитации или адаптации;

- разработка в случае реально возможной у клиента трудной жизненной ситуации программ комплексной или социальной профилактики;

- координация выполнения комплексных программ реабилитации, адаптации и профилактики, в реализации которых участвуют другие социальные службы, государственные, муниципальные и негосударственные органы, организации и учреждения (здравоохранения, образования, внутренних дел, миграционной службы и т.п.);

- реализация разработанных программ профилактики и реабилитации.

6.5. Содержание социального обслуживания клиентов Учреждение по мере необходимости определяет индивидуальными программами:

- комплексной реабилитации, направленной на решение всей совокупности проблем клиентов и их семей, осуществляемой как работниками Учреждения, так и другими социальными службами, государственных, муниципальных и не государственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, внутренних дел, миграционной службы и т.п.);

- социальной реабилитации, направленной на решение только социальных проблем клиентов или части из них, осуществляемой работниками Учреждения и других социальных служб;

- социальной адаптации, направленной на решение социальных проблем, возникающих у клиента Учреждения в связи со сменой условий и места жизнедеятельности, осуществляемой работниками Учреждения и других социальных служб;

- социальной профилактики, направленной на предотвращение социальных последствий реальной угрозы трудной жизненной ситуации, осуществляемой работниками Учреждения и других социальных служб.

Решение о разработке конкретного вида индивидуальных программ принимается исходя из их реальной необходимости, способности клиента самостоятельно решить часть собственных жизненных проблем, возможностей, имеющих у Учреждения, и других объективных обстоятельств.

При разработке и утверждении индивидуальных программ в обязательном порядке проводится консилиум, в котором принимают участие работники структурных подразделений Учреждения и работники других социальных служб, государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, внутренних дел, миграционной службы и т.п.). При невозможности их

личного участия в консилиуме осуществляется согласование с ними мероприятий, включаемых в индивидуальные программы.

Координация разработки и реализации каждой их индивидуальных программ осуществляется профильным отделением Учреждения в соответствии с решением консилиума, которое утверждается приказом директора Учреждения.

6.6. Организация процесса социального обслуживания населения в Учреждении регламентируется планом работы Учреждения (перспективным и календарным), другими планами, графиками и расписаниями деятельности Учреждения, разрабатываемыми и утверждаемыми директором Учреждения.

7. Отделения и службы Учреждения

7.1. В состав Учреждения включаются следующие отделения:

- 1) Отделение консультативного приема, которое предназначается для:
 - предоставления консультативных, социально-психологических, социально-правовых, социально-оздоровительных, социально-педагогических услуг клиентам Учреждения;
 - разработки плана реабилитационных мероприятий для клиентов и координации их выполнения.
- 2) Отделение экстренной психологической помощи по телефону, которое предназначается для:
 - оказания экстренной психологической помощи мужчинам, членам их семей и социального окружения, в т.ч. несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;
 - содействия снижению психологического дискомфорта;
 - формирования психологической культуры и укрепления психического здоровья, атмосферы психологической защищенности;
 - информирования граждан об отделениях Учреждения и других социальных службах на территории края.
- 3) Отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, которое предназначается для:
 - социального патронажа дезадаптированных несовершеннолетних, склонных к асоциальным поступкам и противоправному поведению;
 - социальной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - выявления источников и причин социальной дезадаптации;
 - организации проведения психолого-медико-педагогического обследования, направленного на установление форм и степени социальной дезадаптации;
 - разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации;
 - разработки рекомендаций и осуществлению взаимодействия с семьями дезадаптированных несовершеннолетних для обеспечения преемственности коррекционно-реабилитационных мероприятий с ними в домашних условиях.

4) Отделение профилактики насилия в семье, которое предназначается для:

- оказания информационных и консультативных услуг лицам, обратившимся в Учреждение по проблеме насилия в семье;
- просвещения населения относительно проблемы насилия через СМИ, а также посредством общественных и иных информационно-просветительских акций, направленных на формирование общественного мнения, и, в частности, мнения мужчин относительно неприемлемости насилия в семье.

5) Отделение по работе с неполной отцовской семьей, которое предназначается для:

- выявления совместно с государственными органами, общественными организациями неполных отцовских семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, формирования банка данных о таких семьях;
- оказания всесторонней поддержки отцам, воспитывающим детей без матери, а также другим членам неполных отцовских семей, в том числе в мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов.

7.2. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать отделения и службы, деятельность которых не противоречит целям его деятельности (создания), в том числе:

1) Организационно-методическое отделение, которое предназначается для:

- организации и методического обеспечения деятельности центра и его структурных подразделений;
- мониторинга и анализа эффективности деятельности Учреждения;
- координации деятельности структурных подразделений Учреждения,
- разработки предложений по повышению качества предоставления социальных услуг;
- текущего и перспективного планирования работы, подготовки отчетов о деятельности Учреждения;
- изучения и внедрения в практику инновационных научных разработок в области социального обслуживания;
- проведения методической работы, семинаров, стажировок, практикумов по вопросам социального обслуживания населения;
- содействие в организации мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации работников Центра;
- организации и проведения мероприятий с целью оказания социальной поддержки целевым группам населения.

2) Другие подразделения и службы, соответствующие целям деятельности (создания) Учреждения.

7.3. Учреждение имеет следующие филиалы:

Филиал Учреждения в г. Рубцовске, расположенный по адресу: г. Рубцовск, ул. Октябрьская, д. 131, почтовый индекс 658201.

Филиал Учреждения в г. Славгороде, расположенный по адресу: г. Славгород, ул. Микрорайон 3, д. 23, почтовый индекс 658828.

7.4. Филиалы Учреждения предназначаются для:

- обеспечения доступности населению края основных услуг, предоставляемых специалистами Учреждения;
- организации и реализации мероприятий на территории края по основным направлениям деятельности Учреждения, а именно оказание консультативных услуг, осуществление психосоциальной работы с подростками девиантного поведения, неполными отцовскими семьями, участниками экстремальных событий (участниками локальных конфликтов, боевых действий) и др.

8. Управление Учреждением

8.1. Управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляется директором на принципе единоначалия.

8.2. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем путем заключения с ним срочного трудового договора и издания соответствующего приказа (распоряжения) о назначении на должность.

8.3. Директор подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам также - Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

8.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;
- открывать счета в органах федерального казначейства;
- выдавать доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения;
- утверждать штатное расписание в пределах утвержденных ассигнований;
- назначать на должность и освобождать от занимаемой должности работников, заключать с ними трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать и утверждать приказы, распоряжения и инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждать Правила внутреннего распорядка Учреждения;
- устанавливать размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8.5. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

- направлять часть внебюджетных средств на социальную защиту работников Учреждения;
- заключать договоры на приобретение оборудования и другого имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации по согласованию с Учредителем;

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся в Учреждении финансовых ресурсов, оказываемой финансовой помощи и иных дополнительных источников финансирования с согласия Учредителя;

- планировать свою деятельность, выполнение государственного задания и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- премировать работников Учреждения на основании Положения о премировании и трудового договора за достижение лучших результатов в работе;

- организовывать повышение квалификации сотрудников Учреждения.

8.6. Премирование директора Учреждения производится в соответствии с трудовым договором и действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность:

- за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения (предельно-допустимые значения устанавливает Учредитель при заключении трудового договора с руководителем). Наличие предельно-допустимой кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем по инициативе Учредителя;

- за результативность краевых бюджетных расходов, обоснованность потребностей в ресурсах для выполнения возложенных полномочий и показателей деятельности Учреждения;

- за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств Учреждения, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности, а также допущенные в деятельности Учреждения нарушения нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края;

- за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

- за обеспечение Учреждения продуктами питания, мягким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональным использованием, за своевременное списание имущества в установленном порядке;

- за соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;

- за соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

- за обеспечение организации труда обслуживающего персонала и повышение его квалификации, внедрение в практику работы средств малой механизации, облегчающей труд обслуживающего персонала;

- за соответствие деятельности Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Алтайского края, настоящему Уставу.

8.8. Полномочия Учредителя:

наделен полномочиями Главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества;

организовывает мероприятия по исполнению постановления Администрации Алтайского края о создании, ликвидации и реорганизации Учреждения;

утверждает перечень особо ценного имущества, поступающего в оперативное управление учреждения;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;

осуществляет финансовое обеспечение указанного государственного задания путем предоставления Учреждению субсидий из соответствующего бюджета;

устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности;

определяет средство массовой информации для predания гласности информации о деятельности подведомственного бюджетного учреждения;

заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором Учреждения;

дает согласие:

на участие учреждения в коммерческих и некоммерческих организациях, на распоряжение вкладами, долями в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

на совершение подведомственным Учреждением крупных сделок;

на совершение сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя учреждения, за исключением сделок по отчуждению или приобретению объектов недвижимости;

на предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов и представительств Учреждения, наделении их имуществом и имущественными правами;

на предложения руководителя Учреждения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей филиалов Учреждения;

рассматривает и согласовывает предложения руководителя Учреждения по основным направлениям деятельности филиалов Учреждения, сметам доходов и расходов, штатному расписанию, кадровой политике филиалов Учреждения;

дает заключение:

на совершение сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя учреждения, в части сделок по отчуждению или приобретению объектов недвижимости, которые заключаются после согласования с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

на предоставление в аренду закрепленного за учреждением на праве оперативного управления недвижимого и особо ценного движимого имущества, сделки по которым заключаются после согласования с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

на предоставление в безвозмездное пользование закрепленного за учреждением на праве оперативного управления недвижимого и особо ценного движимого имущества, сделки по которым заключаются после согласования с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

9. Трудовой коллектив Учреждения

9.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

9.2. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

9.3. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и в случае принятия такого решения утверждает его;

- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- определяет порядок проведения собрания трудового коллектива и нормы представительства;

- принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

- принимает иные решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Администрацией Алтайского края.

10.3. Реорганизация Учреждения производится комиссией по реорганизации с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

10.4. При реорганизации Учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Администрации Алтайского края или по решению суда.

10.6. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, назначенной Администрацией Алтайского края с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

10.7. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, оценивает его имущество, составляет ликвидационный баланс, который утверждается в установленном законом порядке.

10.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

10.9. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, в случае ликвидации передается Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

10.11. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Учреждению, по нормам действующего законодательства.

10.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1. Новая редакция Устава, изменения и дополнения Устава утверждаются приказом Главалтайсоцзащиты, согласовываются распоряжением Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

11.2. Новая редакция Устава, изменения и дополнения Устава подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

11.3. Изменения и дополнения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством – с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Учреждение не вправе ссылаться на отсутствие регистрации изменений и дополнений Устава в отношениях с третьими лицами, действующими с учетом этих изменений и дополнений.