

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

### по организации групп дневного пребывания детей 6-12 лет из малоимущих семей

Министерство социальной защиты Алтайского края совместно с КГБУСО «Краевой кризисный центр для мужчин» реализует комплекс мер Алтайского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях «Вклад в будущее» на 2020-2021 годы», поддержанный Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Одной из задач при реализации данного комплекса мер, является внедрение новых подходов к профилактике семейного неблагополучия, создающих условия для предотвращения бедности семей с детьми.

С целью решения поставленной задачи, предусмотрена организация групп дневного (не более 3 часов) пребывания детей 6-12 лет из малоимущих семей в помещениях подведомственных учреждений социального обслуживания населения Алтайского края, в которых предусмотрено оснащение необходимым оборудованием для создания условий досуговой деятельности и социально-реабилитационной работы с детьми.

В рамках реализации регионального комплекса мер «Вклад в будущее» определены территории и составлен список учреждений социального обслуживания населения Алтайского края, в которых запланировано открытие и функционирование групп дневного пребывания детей из малоимущих семей.

Составлен Перечень оборудования, рекомендованный для создания полноценных условий досуговой деятельности и социально-реабилитационной работы с детьми в группе дневного пребывания.

Группа дневного пребывания детей из малоимущих семей может размещаться на базе учреждения социального обслуживания населения в приспособленном помещении общей площадью не менее 30 метров квадратных.

Наполняемость – не более 10 детей одновременно.

Пребывание детей не должно превышать 3 часов.

Минимальный набор помещений:

- место для раздевания с условиями хранения верхней одежды и обуви детей (шкафчики или вешалки);
- групповая комната или физкультурный зал, или музыкальный зал, или комната для проведения занятий и (или) игр детей;
- туалетная комната (с умывальной) для детей;
- туалетная комната (с умывальной) для персонала.

Возможно совмещение в одном помещении туалетных комнат для детей и персонала с выделением отдельной зоны для персонала и оборудованием отдельной туалетной кабины.

Организация режима дня детей, воздушно-тепловой режим помещений, водоснабжение, естественная и искусственная освещенность, содержание помещений, прием детей, прохождение медицинских осмотров персоналом, основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые медицинским персоналом должны соответствовать требованиям Роспотребнадзора.

### **Ответственность специалистов**

Специалисты, участвующие в организации деятельности группы дневного пребывания, несут ответственность за:

- жизнь и здоровье детей (получателей социальных услуг) во время их пребывания в комплексном центре
- качество предоставления социальных услуг
- за сохранность оборудования, полученного при содействии Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках реализации комплекса мер Алтайского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях «Вклад в будущее» на 2020-2021 годы»
- своевременное ведение необходимой отчетной документации.

Группа дневного пребывания детей из малоимущих семей дает возможность родителям провести время с пользой для экономической стабильности в семье, в то время, когда их дети находятся в развивающей среде, организованной профессиональными психологами, специалистами по социальной работе, педагогами. В случае, когда мама работает с частичной занятостью, такая возможность становится насущно необходимой.

### **Цели группы дневного пребывания детей из малоимущих семей:**

- организация дневной занятости детей 6-12 лет из малоимущих семей;
- создание развивающей среды для детей из семей, имеющих финансовые трудности, способствующей их социальной адаптации в современных финансовых и экономических реалиях;
- увеличение свободного времени родителей для работы, повышения своего профессионального уровня, поиска новой работы, сбора и оформления документов и пр.

## **Основные компоненты содержательной деятельности**

Содержание деятельности группы дневного пребывания детей из малоимущих семей предполагает использование 4 основных базовых компонентов, которые обязательны для использования:

- коммуникативный
- правовой
- финансовый
- познавательно-творческий

Коммуникативная компонента. Одной из основных задач работы группы дневного пребывания является коррекция коммуникативных, познавательных навыков и компетенций, способствующих формированию адаптированной, конкурентоспособной личности. Для этого рекомендуется организация и проведение различных коммуникативных игр, тренингов, упражнений, разминок.

Познавательно-творческая компонента включает в себя все виды социально-психологической деятельности, способствующих созданию развивающей среды для участников группы дневного пребывания, с использованием различных форм работы: игры, тренинги, занятия, мастер-классы, марафоны, и т.д.

Правовая компонента предполагает ознакомление ребят с базовыми правами и обязанностями, закрепленными в Конституции Российской Федерации и Конвенции о правах ребенка. Основная задача данной компоненты: донести идею правового равенства и равных возможностей и возможность отстаивания своих прав.

Финансовая компонента. Предполагает ознакомление ребят с основными базовыми финансово-экономическими знаниями и понятиями, такими как: деньги, цена, бюджет, товары, услуги и так далее. Данная компонента ставит своей целью в доступной, игровой форме донести до ребят финансово-экономические процессы, происходящие в семье, в бизнесе, в социальной жизни, а также научить их составлять личные финансовые планы.

## **Вариативные компоненты**

Вариативные компоненты предполагают использование тех кадровых ресурсов, которые имеются в учреждении и могут включать в себя возможные направления деятельности:

- здоровьесберегающее
- театральное
- хореографическое
- музыкальное
- прикладное
- интеллектуальное

спортивное  
народное, и т.д.

## **Этапы работы группы дневного пребывания детей из малоимущих семей**

1. Организационный. Проходит в течение одной-трех встреч.

Функции данного этапа:

- знакомство ребят друг с другом, руководителями групп, сотрудниками учреждения, территорией
- адаптация ребят к новым условиям, требованиям, новому детскому коллективу
- выработка, фиксация, отработка правил, законов и традиции группы временного пребывания. Обязательно привлечение ребят к их выработке и оформлению
- знакомство с распорядком дня, санитарно-гигиеническими нормами и правилами, выработка единых психолого-педагогических требований
- выявление лидеров, формирование системы ответственности или самоуправления, распределение обязанностей
- разъяснение ребятам сути и целей посещения группы дневного пребывания для них
- проведение входной психолого-педагогической диагностики.

2. Основной этап.

Реализация содержательных компонентов проходит в этот период, где важно понимать, отслеживать и, при необходимости, корректировать формы и методы работы, исходя из индивидуальных, половозрастных особенностей детей.

Функции данного этапа:

- максимально обеспечить развивающие условия для каждого участника
- сформировать детский временный коллектив
- реализовать полностью программу группы временного пребывания
- учитывать в работе индивидуально-психологические особенности каждого участника
- провести текущую диагностику, коррекцию работы с учетом полученных результатов

3. Заключительный этап.

На данном этапе важно подведение итогов, с учетом полученного опыта и возможности его применения в жизни. Подготовить ребят к расставанию, зафиксировать и отметить достижения каждого ребенка.

Функции данного этапа:

- подведение итогов работы
- проведение итоговой психолого-педагогической диагностики

- осознание полученного опыта и возможности его применения в практической деятельности.

### **Принципы реализации программы группы дневного пребывания**

- безопасность всех участников
- возможность для самореализации каждого, с учетом индивидуальных особенностей и способностей
- создание ситуации успеха
- распределение эмоционально-психологической нагрузки в течение времени пребывания

### **Логика дня группы дневного пребывания**

1. Встреча ребят, ритуал приветствия. Можно предложить детям совместно придумать ритуалы, правила и традиции, которые будут обязательны к исполнению.
2. Знакомство с планом дня. Обязательно должен быть план работы на ближайшую неделю или месяц.
3. Развивающий блок включает использование тематик основных компонентов. Время от 40 минут до часа.
4. Свободное время, игровая деятельность. От 30 минут до часа.
5. Коммуникативные практики. Использование различных игр, упражнений, тренингов на развитие навыков эффективного общения у ребят. От 30 до 40 минут.
6. Рефлексия анализ дня. 10-15 минут
7. Ритуал прощания

**П Р И М Е Р Н О Е**  
**Положение**  
**об организации групп дневного пребывания**  
**детей 6-12 лет из малоимущих семей**  
в КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения \_\_\_\_\_»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и деятельность групп дневного пребывания для детей 6-12 лет из малоимущих семей (далее – группа), действующей на территории \_\_\_\_\_ города/района, на базе КГБУСО «\_\_\_\_\_», в целях реализации комплекса мер Алтайского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях «Вклад в будущее» на 2020-2021 годы», поддержанный Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Данное Положение определяет порядок действий специалистов КГБУСО «\_\_\_\_\_» по предоставлению социально-психологических услуг, организации социального обслуживания детей, посещающих группу.

1.3. Оснащение необходимым оборудованием групп осуществляется за счет средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В своей деятельности группы руководствуются Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 № 442-ФЗ, требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», Уставом КГБУСО «\_\_\_\_\_», действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края в сфере социального обслуживания; приказами директора учреждения.

**2. Цели установки группы дневного пребывания**

2.1. Целью деятельности группы дневного пребывания является:

- организация дневной занятости детей 6-12 лет из малоимущих семей

- создание развивающей среды для детей из семей имеющих финансовые трудности, способствующей их социальной адаптации в современных финансовых и экономических реалиях
- увеличение свободного времени родителей для работы, повышения своего профессионального уровня, поиска новой работы, сбора и оформления документов и пр.

## 2.2. Задачи:

- предоставление социальных услуг детям, включенным в состав группы
- создание условий родителям для улучшения финансово-экономического положения семьи
- формирование мотивации у родителей (законных представителей) на эффективное использование личного времени, направленное на усиление семейного бюджета
- организация межведомственного взаимодействия с целью решения вопросов финансовой стабильности семьи и ребенка

## 2.3. Основные принципы работы групп:

- безопасность всех участников
- возможность для самореализации каждого, с учетом индивидуальных особенностей и способностей
- создание ситуации успеха
- распределение эмоционально психологической нагрузки в течение времени пребывания

## 3. Организация деятельности групп

3.1. Группа дневного пребывания создается на базе КГБУСО «\_\_\_\_\_» в форме полустационарного социального обслуживания.

3.1. Социальные услуги предоставляются в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты Алтайского края от 28.11.2014 № 400 «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Алтайском крае (с изменениями на 23.08.2019).

3.2. В соответствие со стандартами предоставления социальных услуг, утвержденными приказом Главалтайсоцзащиты Алтайского края от 25.12.2014 № 433 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых в Алтайском крае (с изменениями на 24.08.2020).

3.3. В состав групп включаются получатели социальных услуг, зачисленные на период социального обслуживания в соответствии с ФЗ – 442 «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации».

3.4. В группу зачисляются дети из малоимущих семей в возрасте от 6 до 12 лет.

3.5. Количество детей в группе – до 10 человек.

3.6. Время пребывания ребенка в группе составляет не более 3 часов, в рабочее время, 3 дня в неделю: понедельник, среда, пятница.

#### **4. Обеспечение деятельности групп**

4.1. Группа дневного пребывания создается в учреждении при наличии необходимой материально-технической базы. Для организации работы используется оборудование, приобретенное за счет средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках реализации комплекса мер Алтайского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях «Вклад в будущее» на 2020-2021 годы».

4.2. Социальные и реабилитационные услуги детям из малоимущих семей предоставляют специалисты, работающие с целевой категорией в учреждениях.

#### **5. Ответственность и права специалистов групп**

5.1. Специалисты, работающие в группе дневного пребывания, несут ответственность за:

- жизнь и здоровье детей (получателей социальных услуг) во время их пребывания в комплексном центре
- качество предоставления социальных услуг
- за сохранность оборудования, полученного при содействии Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках реализации комплекса мер Алтайского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях «Вклад в будущее» на 2020-2021 годы»
- своевременное ведение необходимой отчетной документации.

5.2. Специалисты групп имеют право на:

- участие в обучающих мероприятиях (вебинарах, семинарах, рабочих совещаниях и т.д.) учреждения и Ресурсного центра Алтайского края;
- применение современных форм, методов, социальных технологий в работе с детьми из малообеспеченных семей
- получение профессиональной помощи, консультаций от специалистов Ресурсного центра Алтайского края
- защиту профессиональной чести и достоинства.



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

« \_\_\_\_\_ »  
НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**г. Барнаул**

О начале деятельности группы  
дневного пребывания для детей  
6-12 лет из малоимущих семей

В рамках реализации комплекса мер Алтайского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях «Вклад в будущее» на 2020-2021 годы»,

п р и к а з ы в а ю:

1. На основании Положения о деятельности групп дневного пребывания для детей 6-12 лет из малоимущих семей считать началом работы группы № \_\_\_\_ - « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.
2. Начать деятельность группы дневного пребывания на базе КБУСО « \_\_\_\_\_ » в вышеуказанный срок.
3. Заместителю директора (ФИО) организовать наполняемость группы дневного пребывания.
4. Зачислить в состав группы дневного пребывания следующих детей:  
1, 2, - 10
5. Назначить ответственным за работу группы (ФИО), специалиста по социальной работе.
6. Ответственный (ФИО) выполняет всю необходимую деятельность по составлению документации по деятельности группы.
7. Заместителю директора (ФИО) провести инструктаж по технике безопасности с сотрудниками группы дневного пребывания.

8. Для реализации программы групп закрепить следующих специалистов:
  - 1
  - 2
  - 3
9. Указанные выше специалисты несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих группу дневного пребывания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также за сохранность оборудования.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на (ФИО), заместителя директора.

Директор

ФИО

С приказом ознакомлены:

### **Обязательные требования к закупкам оборудования**

- Возможность долгосрочного использования оборудования для целей оказания поддержки детей и семей с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации
- Наличие специалистов, подготовленных к профессиональному использованию оборудования или наличие возможности их обучения к работе с использованием такого оборудования
- Наличие площадей, соответствующих разрешений и средств на установку оборудования
- Наличие в документации на оборудование срока гарантийного обслуживания
- Наличие в комплектации оборудования эксплуатационной документации, а также соответствующих методик и программных средств, необходимых для работы с использованием оборудования
- Выбор оборудования, стоимость которого должна определяться по наиболее выгодным ценам, путем проведения мониторинга качества и стоимости оборудования
- Обеспечение учета оборудования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Размещение на приобретенном оборудовании логотипа Фонда.

**Рекомендации  
по заполнению формы финансовой отчетности  
о целевом использовании гранта Фонда**

Отчеты составляются в виде электронных таблиц в формате Microsoft Office Excel шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта 12).

- авансовые платежи (предоплаты), а также расходы, не подтвержденные ссылками на первичные бухгалтерские документы (отсутствие ссылок на номера и даты договоров, счетов, накладных, актов и пр.), не признаются фактически произведенными и не подлежат включению в Полугодовой отчет;

- датой фактического произведения расхода и включения его в Полугодовой отчет признается дата составления первичного учетного документа (товарной накладной, универсального передаточного документа, акта, квитанции, чека контрольно-кассовой машины и пр.), независимо от даты платежа.

По каждому расходу по приобретению или оказанию услуг указывается:

- наименование поставщика товаров (исполнителя услуг);
- перечень наименований приобретенного оборудования, товарно-материальных ценностей или оказанных услуг; их количество и стоимость за единицу (в рублях и копейках) в соответствии с первичными учетными документами (товарной накладной, универсальным передаточным документом, актом и др.);

- при приобретении основных средств (автотранспорта, оборудования, мебели, компьютерной и оргтехники и др.), а также товарно-материальных ценностей при безналичной оплате указываются: номер и дата договора (контракта), номер и дата товарной накладной или универсального передаточного документа; при оплате наличными средствами указываются номера и даты договора (контракта), номера и даты товарной накладной, в случае, если договор не заключался, указываются номер и дата товарного чека и чека контрольно-кассовой машины. Номера и даты счетов-фактур к вышеупомянутым договорам (контрактам) в Полугодовом отчете не указываются.

Согласно Соглашения учреждения обязаны вести отдельный учет средств Гранта от других денежных средств, которыми владеете и пользуетесь. Для этого в бухучете добавляется ИФО (источник финансового обеспечения) «Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

Обратить внимание на ведения инвентарных карточек учета нефинансовых активов. Форма карточки должна быть актуальной на дату постановки на учет основного средства. В карточке должно быть обязательно указано полное наименование Комплекса мер и Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Далее заполнение инвентарной карточки согласно бухучету (заводской номер, характеристика состав и т.д.). Обязательно рекомендуется при заключении договоров с поставщиками указывать в них, что источником финансирования является средства гранта Фонда.

К форме «Отчет о целевом использовании Гранта» прикладываются копии всех первичных документов и платежных документов по каждой закупке. Все копии заверяются подписью руководителя и печатью учреждения на каждой странице.

На всем приобретенном, на средства гранта оборудовании прикрепляется логотип Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.